

| | | | | | | | | | | | |
|---------|---|------------------|------|---------------------------------------|--|--------|---------------------------------------|----|----------------------------------|-----|---|
| 事務事業名 | 中巨摩体育部参画事業 | | 所属部局 | 教育委員会 | 単位番号 | 12046 | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 | | 所属課室 | 教育総務課 | 課長名 | 塚原 浩二 | | | | | |
| | | | 所属担当 | 学事担当 | 担当者名 | 清水 充 | | | | | |
| 基本政策 | V | 個性と文化を育む都市づくり | 予算科目 | 会計 | 名称 | 款 | 項 | 目 | 細目 | 細々目 | |
| 政策 | 23 | 学校教育の充実 | 事業区分 | 01 | 一般 | 10 | 01 | 02 | 020 | 45 | |
| 施策 | 36 | 「生きる力」を育む学校教育の推進 | | <input type="checkbox"/> 国の制度による義務的事業 | <input type="checkbox"/> 施設等維持管理事業 | | <input type="checkbox"/> 市の制度による義務的事業 | | <input type="checkbox"/> 補助金交付事業 | | |
| 事業期間 | <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 H15 年度) 期間限定複数年度 (~ 年度) | | | 法令根拠 | <input checked="" type="checkbox"/> 市の制度による義務的事業 <input type="checkbox"/> その他の事業 <input type="checkbox"/> 義務化されている協議会等の負担金 | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業の内容・・・期間限定複数年度事業は次年度以降3年間の計画内容も記載 中巨摩教育協議会(南アルプス市、甲斐市、中央市、昭和町の教員で組織する団体)の中の体育部の分担金。 小学校児童数に応じて1人あたり53円、中学校生徒数に応じて1人あたり130円、教職員数に応じて1人あたり250円の負担金を支払う。 各種体育大会等の運営を実施している。 | | | 事業費の主な内訳 (26年度 決算見込) | | | | | | | |
| | | | | 項目(細節) | 金額(千円) | 項目(細節) | 金額(千円) | | | | |
| | | | | その他負担金 | 662 | | | | | | 計 |

1 現状把握(DO)

(1) 事務事業の目的と目標

| | | |
|--|---|-----------------------------------|
| ① 活動 | ⇒ | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)数字は記入しない |
| 26年度活動内容 | ⇒ | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)数字は記入しない |
| 27年度活動予定 | ⇒ | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)数字は記入しない |
| ② 対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等 | ⇒ | ⑧ 上位成果指標(結果の達成度を表す指標)数字は記入しない |
| 児童生徒、教職員 | ⇒ | |
| ③ 意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていけるのか、どのように変えるのか) | ⇒ | |
| 中巨摩の各種体育大会に参加する機会を設ける。 | ⇒ | |
| ④ 上位目的(どのような結果に結び付けるのか) | ⇒ | |
| 体育活動への取り組み成果の向上につなげる。 | ⇒ | |

(2) 事業費・指標の推移

| 年間トータルコスト | 事業費 | 財源内訳 | 単位 | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 最終年度 |
|-----------|--------|----------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|------|
| | | | | (決算・実績) | (決算・実績) | (決算見込・実績) | (予算・目標) | (計画・目標) | (計画・目標) | |
| | | 国庫支出金 | 千円 | | | | | | | |
| | | 県支出金 | 千円 | | | | | | | |
| | | 地方債 | 千円 | | | | | | | |
| | | その他 | 千円 | | | | | | | |
| | | 一般財源 | 千円 | 670 | 672 | 662 | 653 | 653 | | |
| | | 事業費計(A) | 千円 | 670 | 672 | 662 | 653 | 653 | 0 | 0 |
| | 人件費 | 正規職員従事人数 | 人 | | | | | | | |
| | | 延べ業務時間 | 時間 | | | | | | | |
| | | 人件費計(B) | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | (A)+(B) | 千円 | 670 | 672 | 662 | 653 | 653 | 0 | 0 |
| | 活動指標 | 円 | | 682,000.0 | 672,000.0 | 665,000.0 | 653,000.0 | 653,000.0 | | |
| | 対象指標 | 人 | | 7,132.0 | 7,011.0 | 7,297.0 | 7,142.0 | 7,142.0 | | |
| | | 回 | | 447.0 | 440.0 | 430.0 | 430.0 | 430.0 | | |
| | 成果指標 | 人 | | | | | | | | |
| | | 回 | | | | | | | | |
| | 上位成果指標 | 人 | | | | | | | | |

(3) この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等

| | | |
|--|---|--|
| ① この事務事業はいつ頃どんな経緯で開始されたのか? | ⇒ | 合併以前から行なわれているもので、負担金を取り始めた時期は不明。 |
| ② 事務事業を取り巻く状況は開始時または5年前と比べてどう変化しているか? また、今後の予測は? | ⇒ | 市内の学校の児童生徒が関東大会や全国大会等に出場する割合が年々増加してきている。 |
| ③ 事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議会等)からどんな意見・要望が寄せられているか? | ⇒ | なし |

(4) 改革改善の取り組み状況

| | | |
|---|---|---|
| ① 改革改善の取り組み実施は? | ⇒ | <input checked="" type="checkbox"/> 取り組みしている ⇒【内容!】 <input type="checkbox"/> 取り組みしていない ⇒【理由!】 |
| ② これまでの改革改善の取り組み状況・経過(取り組みしていない場合はその理由) | ⇒ | 協議会への負担金のため本市のみで決めることができないため。 |
| ③ H 26年度に実施した改革改善の内容 | ⇒ | なし |

| | | | | | |
|-------|------------|-----|-------|-----|-------|
| 事務事業名 | 中巨摩体育部参画事業 | 所属部 | 教育委員会 | 所属課 | 教育総務課 |
|-------|------------|-----|-------|-----|-------|

2 評価(Check1)担当者による事後評価(複数年度事業は途中評価)

| | | |
|-----------------|--|--|
| 目的 妥当性 評価 | ① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系の施策に結びつき、貢献しているか？意図が上位目的に結びついているか？ | <input type="checkbox"/> 結びついていない(見直し余地がある) ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由↓】 大会へ参加することにより成果の向上につながるため結びついている。 |
| | ② 公共関与の妥当性 この事務事業を税金を投入して市が行わなければならないのか？ 民間やNPO、市民協働に移行することは可能か？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由↓】 学校体育活動の向上に関するものではあるが、児童生徒への個人負担とすることも検討。 事務事業の全部もしくは一部を外部に移行することが可能である。 <input checked="" type="checkbox"/> 民間・NPO <input type="checkbox"/> 市民協働 |
| | ③ 維持・継続の妥当性 現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続していくことは妥当か？目的や事業の必要性を見直す余地はあるか？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由↓】 児童生徒が参加する体育大会運営のための負担金として継続の妥当性があるが、負担金の額が少ないことから個人負担とすることも検討。 |
| 有効性 評価 | ④ 成果の向上余地 今後、工夫や努力をすることで、事務事業の目的の向上に現より成果を向上させることはできるか？できない場合は何が原因でできないのか？ | <input type="checkbox"/> かなり向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> ある程度向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由↓】 負担金を支払うのみであるので、向上余地はない。 |
| | ⑤ 類似事業との統合・連携の可能性 類似した目的を持つ事務事業が他にあるか？類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることができるか？ | <input checked="" type="checkbox"/> 類似事務事業がある ⇒(類似する事務事業の名称を記入！) <input checked="" type="checkbox"/> 統合・連携ができる ⇒【理由と具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> 統合・連携ができない ⇒【理由↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 類似事務事業がない |
| | ⑥ 休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性 この事務事業を休止・廃止した場合影響はあるか？また成果から考えて、休止・廃止することはできるか？ | <input type="checkbox"/> 影響なし <input type="checkbox"/> 休止・廃止ができる <input checked="" type="checkbox"/> 影響あり ⇒【理由と影響の内容↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 休止・廃止できない ⇒【理由↓】 協議会による発表会や大会等が開催できなくなる恐れがある。同左 |
| 効率性 評価 | ⑦ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費(コスト)を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 負担金の一部を個人負担とすることができれば削減できると考えられる。 |
| | ⑧ 人件費の削減余地 成果を下げずに人件費を削減できないか？(事業のやり方の見直しによる業務時間の削減や臨時職員対応や外部委託による削減はできるか？) | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 負担金を支払うのみであるので、削減余地は無い。 |
| 公平性 評価 | ⑨ 受益機会・受益者負担の適正化余地 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？受益者負担を見直す必要はないか？公平公正か？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由↓】 市内の全児童生徒教職員を対象としている。 |

3 評価(Check2)担当課管理者による評価結果と総括

| | |
|--|--|
| (1) 1次評価者としての評価結果 | (2) 1次評価の総括(事務事業を実施した結果を振り返り気づいたこと、課題、今後の方向性等について) |
| ① 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ② 有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり ③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり ④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 各種大会を実施し、児童生徒がそれに参加することにより体力向上が図られる。こうしたことによる役割は大きいと考えられるが、負担金の用途を明確にするため実績報告を含め検証していくことが求められる。ただし今後はその活動実態等について関係自治体で精査し、今後の検討材料としていく。H24から「中北地区教育委員連合会」事務局を中心に同様な負担金を徴収している参画事業の活動・予算・決算・事務局の対応等の調査を実施しているが、事務局が持ちまわりで変わることにより継続的な調査ができなくなっている実態がある。 |

4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN)

| (1) 今後の事務事業の方向性(Check1の結果から定める)・・・複数選択可 | (3) 改革・改善による方向性 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|--|----|----|----|------|----|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 廃止(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> 事業統合・連携(有効性⑤の結果) <input type="checkbox"/> 公平性改善(公平性⑨の結果) <input type="checkbox"/> 休止(目的妥当性①、②、③の結果) <input checked="" type="checkbox"/> 成果向上(有効性④の結果) <input type="checkbox"/> 現状維持(全評価項目で適切) <input type="checkbox"/> 必要性検討(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> コスト削減(効率性⑦、⑧の結果) <input type="checkbox"/> 終了 | <table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト水準</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果水準</th> <th>向上</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>※ 廃止・休止の場合は記入不要</p> | | | コスト水準 | | | 削減 | 維持 | 増加 | 成果水準 | 向上 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 維持 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 低下 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | コスト水準 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 削減 | 維持 | 増加 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成果水準 | 向上 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 維持 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 低下 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (2) 改革改善案について ① 事業の実施に伴う結果の検討。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (4) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策 ① 実績報告の提出を求めるが、事業を実施したことによる成果の判定方法の検証。(体育大会を行うことでの児童、生徒の体力向上の実績等の検討が困難。) ② 他の負担金と同様、中巨摩の他の市、町とも協議する必要がある。 | (5) 事務事業優先度評価結果 平成26年度 成果優先度評価結果 ⑫ コスト削減優先度評価結果 ⑥ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |