

事務事業マネジメントシート
(兼)予算編成資料・実施計画資料

作成日 H 26 年 3 月 24 日作成

事務事業名	市子どもクラブ指導者連絡協議会支援事業 □ 実施計画事業	所属部局 所属課室 所属担当	教育委員会	単位番号	12402		
			生涯学習課	課長名	小野 義邦		
			青少年担当	担当者名	長谷部寿仁		
基本政策	V 個性と文化を育む都市づくり	予算科目	会計	名称	款	項	目
政策	24 青少年の健全育成	事業区分	01	一般	10	04	03
施策	38 健全育成支援体制の強化充実						030 23
事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 15 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度)	法令根拠	南アルプス市青少年対策事業補助金交付要綱				
事業の内容 概要	事業の内容 概要	事業費の主な内訳 (25年度 決算見込)					
		項目(細節)	金額(千円)	項目(細節)	金額(千円)		
		協議会・協会・団体補助金	437				
						計	437

1 現状把握(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

①活動	市子どもクラブ指導者連絡協議会への運営補助
25年度活動実績	市子どもクラブ指導者連絡協議会への運営補助
26年度活動予定	市子どもクラブ指導者連絡協議会への運営補助
②対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか)*人や自然資源等	市子どもクラブ指導者
③意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていくのか、どのように変えるのか)	会員相互の協力と研究により、市内子どもクラブ及びジュニアリーダー会の健全育成を図る。
④上位目的(どのような結果に結び付けるのか)	青少年の健全育成

⑤活動指標(事務事業の活動量を表す指標)数字は記入しない	名称	単位
ア 子どもクラブ数	人	
イ 講習会、研究会等開催数		
ウ		
⑥対象指標(対象の大きさを表す指標)数字は記入しない	名称	単位
ア 子どもクラブ指導者数	人	
イ		
ウ		
⑦成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)数字は記入しない	名称	単位
ア 講習会、研究会等参加者数	人	
イ		
ウ		
⑧上位成果指標(結果の達成度を表す指標)数字は記入しない	名称	単位
ア 家庭や地域ぐるみの青少年教育について満足度調査	%	
イ		

年間事業費	トータルコスト	単位	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	最終年度
			(決算・実績)	(決算・実績)	(決算見込・実績)	(予算・目標)	(計画・目標)	(計画・目標)	(トータルコスト・目標)
国庫支出金		千円							
県支出金		千円							
地方債		千円							
その他		千円							
一般財源		千円	137	437	437	437	437	437	
事業費計 (A)		千円	137	437	437	437	437	437	0
正規職員従事人数		人	1	1	1	1	1	1	
延べ業務時間		時間	5	5	5	5	5	5	
人件費計 (B)		千円	23	23	23	23	23	23	0
(A)+(B)		千円	160	460	460	460	460	460	0
活動指標	ア	人	1,200.0	1,200.0	1,200.0	1,200.0	1,200.0	1,200.0	
	イ								
	ウ								
対象指標	ア	人	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	
	イ								
	ウ								
成果指標	ア	人	1,200.0	1,200.0	1,200.0	1,200.0	1,200.0	1,200.0	
	イ								
	ウ								
上位成果指標	ア	%	20.0	20.0	20.0	20.0	20.0	20.0	
	イ								

(3) この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等

① この事務事業はいつ頃どんな経緯で開始されたのか?	合併前から。会員相互の協力と研究により市内子どもクラブ及びジュニアリーダーの健全育成のため。
② 事務事業を取り巻く状況は開始時または5年前と比べどう変化しているか?また、今後の予測は?	変わっていない。
③ 事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議会等)からどんな意見・要望が寄せられているか?	参加者アンケートの結果では、「また参加したい」「楽しかった」などの意見が多數であったが、「もっと違う企画を考えてほしい」などの意見もあり、研修内容の変更も必要である。

(4) 改革改善の取り組み状況

① 改革改善の取り組み実施は?	<input checked="" type="checkbox"/> 取り組みしている ⇒【内容】 前年のアンケートで研修内容の変更希望が多くあったため、研修内容を変更した。
② これまでの改革改善の取り組み状況・経過(取り組みしていない場合はその理由)	
③ H 25年度に実施した改革改善の内容	子どもクラブ球技大会の種目についてアンケート調査等を行い、来年度からソフトボール・ソフトバレーボールからトッピングボールに種目変更することにした。

事務事業名	市子どもクラブ指導者連絡協議会支援事業	所属部	教育委員会	所属課	生涯学習課
-------	---------------------	-----	-------	-----	-------

2 評価(Check1)担当者による事後評価(複数年度事業は途中評価)

目的妥当性評価	①政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系の施策に結びつき、貢献しているか？意図が上位目的に結びついているか？	<input type="checkbox"/> 結びついていない(見直し余地がある) ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由↓】 地域に根ざした子どもクラブ活動の活性化、安全教育の徹底を図り、魅力ある子どもクラブのあり方に努めている。青少年の健全育成に地域社会が果たすべき役割を認識し、子どもクラブの充実発展のために指導者の拡大と資質の向上を目指す。
	②公共関与の妥当性 この事務事業を税金を投入して市が行わなければならないのか？ 民間やNPO、市民協働に移行することは可能か？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由↓】 次代を担う青少年の健全育成のために多様化する青少年の問題に市民全体で取り組むため。
	③維持・継続の妥当性 現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続していくことは妥当か？目的や事業の必要性を見直す余地はあるか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由↓】 市内の子どもクラブ指導者に適切に限定されている。
有効性評価	④成果の向上余地 今後さらに事務事業の成果を向上させることはできるか？できない場合は何が原因でできないのか？	<input type="checkbox"/> かなり向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> ある程度向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由↓】 子どもクラブ活動の精査を図ることによって、健全育成の幅が広がっていくことが期待できる。
	⑤類似事業との統廃合・連携の可能性 類似した目的を持つ事務事業が他にあるか？類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることはできるか？	<input type="checkbox"/> 類似事務事業がある ⇒(類似する事務事業の名称を記入↓) <input type="checkbox"/> 統合・連携ができる <input type="checkbox"/> 統合・連携ができない ⇒【理由↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 類似事務事業がない
	⑥休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性 この事務事業を休止・廃止した場合影響はあるか？また成果から考えて、休止・廃止することはできるか？	<input type="checkbox"/> 影響なし <input checked="" type="checkbox"/> 影響あり ⇒【理由と影響の内容↓】 会員相互の協力と研究により、市内子どもクラブ及びジュニアアーダー会の健全育成ができなくなる。 <input type="checkbox"/> 休止・廃止ができる <input checked="" type="checkbox"/> 休止・廃止できない ⇒【理由↓】 同 左
効率性評価	⑦事業費の削減余地 成果を下げずに事業費(コスト)を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 必要最小限の経費であるため。
	⑧人件費の削減余地 成果を下げず人件費を削減できないか？(事業のやり方の見直しによる業務時間の削減や臨時職員対応や外部委託による削減はできるか？)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 予算は補助金の支払い業務だけだが、市子連の事務局を青少年担当が担っている現状である。
	⑨受益機会・受益者負担の適正化余地 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？受益者負担を見直す必要はないか？公平公正か？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由↓】 市内全域の子どもクラブ員を対象としているため。

3 評価(Check2)担当課管理者による評価結果と総括

(1) 1次評価者としての評価結果	(2) 1次評価の総括(事務事業を実施した結果を振り返り気づいたこと、課題、今後の方向性等について)
①目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	市からは補助金交付のみとし、事業は市子連予算で一本化している。役員の協力のもと、多くの子どもが参加できる体制を図って欲しい。
②有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	
③効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	
④公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	

4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN)

(1) 今後の事務事業の方向性(Check1の結果から定める)…複数選択可	(3) 改革・改善による方向性																					
<input type="checkbox"/> 廃止(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> 休止(目的妥当性①、②、③の結果) <input type="checkbox"/> 必要性検討(目的妥当性①、②、③の結果)	<input type="checkbox"/> 事業統合・連携(有効性⑤の結果) <input type="checkbox"/> 成果向上(有効性④の結果) <input type="checkbox"/> コスト削減(効率性⑦、⑧の結果) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(全評価項目で適切)																					
(2)改革改善案について	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト水準</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成績維持</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>※ 廃止・休止の場合は記入不要</p>		コスト水準			削減	維持	増加	成績維持	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			低下	<input type="checkbox"/>		
	コスト水準																					
	削減	維持	増加																			
成績維持	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																			
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																				
	<input type="checkbox"/>																					
低下	<input type="checkbox"/>																					
(4)改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策	(5)事務事業優先度評価結果 平成25年度																					
H26年度から種目が変更される予定となるが、どのくらいの地区からどのくらいのチーム数が出てくるか問題である。その結果によってまた検討が必要になるかもしれない。	成果優先度評価結果 ②																					
	コスト削減優先度評価結果 ⑪																					