南アルプス市 平成 25 年度

事務事業マネジメントシート

(兼)予算編成資料・実施計画資料 作成日 H 26 年 3 月 22 日作成 農林商工部 単位番号 所属部局 6203 林道管理補修事業 事務事業名 所属課室 農林土木課 課長名 計佐吉 □ 実施計画事業 所属担当 農林十木担当 担当者名 滕 ī 細々目 名称 IV 会計 項 細日 基本政策 快適で心のかよいあう都市づくり 予算科目 01 06 02 02 -般 040 01 本 19 □ 国の制度による義務的事業 ☑ 施設等維持管理事業 自然環境の保全と活用 政策 □ 県の制度による義務的事業 □ 補助金交付事業 事業区分 市の制度による義務的事業
一 その他の事業 32 施策 自然と共生する地域づくり 系 □ 義務化されている協議会等の負担金 単年度のみ 🔽 単年度繰返 (開始年度 年度) 事業期間 法令根拠 □ 期間限定複数年度 年度) 事業費の主な内訳 (25年度 事業の内容・・・期間限定複数年度事業は次年度以降3年間の計画内容も記載 決算見込 項目(細節) 金額(千円) 林道施設等の維持管理 2,800 事 2.事業内容 施設維持管理委託料 2,000 業 地元区、利用者、市の巡回点検等による不具合箇所の維持補修 の 要 6.435 1 現状把握(DO) (1) 事務事業の目的と指標 ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)数字は記入しない 名称 林道巡回点検実施、林道修繕、維持管理 単位 25年度活動実績 回 林道巡回点検実施、林道修繕、維持管理 26年度活動予定 ② 対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等 対象指標(対象の大きさ 入しない m 林道施設、林道利用者。 ③ 意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていくのか、どのように変えるのか) 成果指標(対象における 数字は記. 名称 林道施設の機能維持、林道利用者の安全を図る。 ④ 上位目的(どのような結果に結び付けるのか) 上位成果指標(結果の達成度を表す 数字は記入し 単位 林道用施設の延命化 ha 23年度 24年度 25年度 26年度 27年度 28年度 最終 年度 単位 (2) 事業費・指標の推移 (決算見込・実績) (計画・目標) -タルコスト・目標 国庫支出金 千円 丰田 県支出金 間 事 源 地方債 千円 業 内 その他 一般財源 千円 費 訳 千円 7,843 6,000 6,000 4.419 6.431 事業費計(A) 千円 4,419 5,560 7,843 6,431 6,000 6,000 正規職員従事人数 コ 件 延べ業務時間 時間 200 300 300 300 300 300 費 人件費計(B) 千円 910 365 365 365 365 365 千円 6 925 9 208 796 (A)+(B)365 365 活動指標 m 対象指標 成果指標 ha ア 上位成果指標 (3)この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等 ① この事務事業はいつ頃どんな経緯で開始されたのか? 合併以前から、林道保全のため。 特に変わっていない。 今後も変わらないと思われる 事務事業を取り巻く状況は開始時または5年前と 比べどう変化しているか?また、今後の予測は? 事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議 年間の維持管理の要望 会等)からどんな意見・要望が寄せられているか? (4) 改革改善の取り組み状況 ▼ 取り組みしている ⇒【内容↓】 □ 取り組みしていない ⇒【理由↓】 最低限の予算で維持管理を行い、年間の維持管理を委託している。 ① 改革改善の取り組み実施は? これまでの改革改善の取り組み状況・経過 (取り組みしていない場合はその理由) 特に無い ③ H 25年度に実施した改革改善の内容

| | 事務事業名 | | 林道管理補修事業 | | | 所属部 | 農林商工部 | 工部 所属課 農林土木課 | | 木課 | |
|--|--|--|--|-------------------------------------|------------------------------|----------------------------|---|--------------------------------|--|----------------------|--|
| 2 | 評価(Check1)# | 西(Check1)担当者による事後評価(複数年度事業は途中評価) | | | | | | | | | |
| 目的妥当性評価 | ①政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系 の施策に結びつき、貢献しているか? 意図が上位目的に結びついているか? ② 公共関与の妥当性 | | 結びついていない(見直し余地がある) ⇒ 【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 | | | | | | | | |
| | は可能か? | | 図当である ⇒【理由↓】 市営林道であるため維持管理は市の義務であり森林の保全、林道利用者の安全を図る。 事務事業の全部もしくは一部を外部に移行することが可能である。 民間・NPO 市民協働 「見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 | | | | | | | | |
| | 現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続 | | □ 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 □ 適切である ⇒【理由↓】 市営林道を生活道路もしくは日常的に使用している利用者がいる限り、維持管理は市の義務であり、森林の保全、林道利用者の安全を図らなければならないと認められる。 □ かなり向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 | | | | | | | | |
| 価 | 今後さらに事務事業の成果を向上させることはできるか?できない場合は何が原因でできないのか? ⑤ 類似事業との統廃合・連携の可能性 | | □ ある程度向上余地がある ⇒ [理由↓] ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 □ 向上余地がない ⇒ [理由↓] 市営林道は一般的な道路とは違い、山地で森林の保全及び林業に関わる作業道の意味合いから、費用対効果が表すことができない。しかし利用者が存在する限りは、安全を確保、円滑な交通を図る。 | | | | | | | | |
| | 類似した目的を持つ事務事業が他にあるか?類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることはできるか? | | □ 類似事務事業がある ⇒ (類似 9 る事務事業の名称を記入 1) □ 統合・連携ができる ⇒ 【理由と具体案 ↓ 】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 □ 統合・連携ができない ⇒ 【理由 ↓ 】 ☑ 類似事務事業がない | | | | | | | | |
| | ⑥ 休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性この事務事業を休止・廃止した場合影響はあるか?また成果から考えて、休止・廃止するとはできるか? | | 林道利用者の | ⇒【理由と影響の 安全、林業環境の係 | ₹全が保てない |). <i>I</i> | □ 休止・廃止ができる ☑ 休止・廃止できなし ☑ 休止・廃止できなし | 、 ⇒【理由↓ | | | |
| 効率性 | ⑦ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費(コスト)を削減 できないか?(仕様や工法の適正化、 住民の協力など) | | □ 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 □ 削減余地がない ⇒【理由↓】 林道は、立地条件から特に自然現象を起因とした不測の事態が多々起きるため、事業費は削減できそうにない。 | | | | | | | | |
| 評価 | ⑧ 人件費の削減余地 成果を下げず人件費を削減できない か?(事業のやり方の見直しによる業務 時間の削減や臨時職員対応や外部委 託による削減はできるか?) ⑨ 受益機会・受益者負担の適正化余 | | □ 削減余地がある ⇒ 【理由・具体案 ↓ 】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 ☑ 削減余地がない ⇒ 【理由 ↓ 】 必要最小限の時間で行っているので削減余地はない。 | | | | | | | | |
| 平性評 | 地 | 部の受益者に偏っ 自担を見直す必要 | □ 見直し余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 ☑ 公平・公正である ⇒【理由↓】 不特定多数の人が利用しているので不公平さはない。 | | | | | | | | |
| | 評価(Check2)打 | | こよる評価結 | | 17 / 75 31 / | | | _ L = A | 20 = 1 = 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | | |
| ••••• | 1次評価者としての ① 目的妥当性 ☑ ② 有効性 ☑ | | | 市営林道は一般的 く、生活道路としてい 表すことができない | な道路とは違い いる利用者、柔 が、利用者が | ハ、山地で自 ≰林の保全及 存在する限り | i果を振り返り気づいた 然現象により状況が多 び林業に関わる作業 は、安全を変ない。 | 化しやすく、利 道としての利用す な交通を図るた | 用者の数が極 者であり、費用 ぬ、事業は廃 | 端に少な 対効果が 止できな | |
| | _ | 適切 □見直し 適切 □見直し | | 路線の閉鎖を検討 | | Mのわなり (k) | ることも事実であり、こ | いと、上い川似る | これのりれるの | てめれいる、 | |
| | | | | | | | | | | | |
| 4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN) (1) 今後の事務事業の方向性(Check1の結果から定める)・・・複数選択可 (3) 改革・改善による方向性 | | | | | | | | | | | |
| □ 廃止(目的妥当性①、②、③の結果) □ 事業統合・連携(有効性⑤の結果)□ 公平性改善(公平性⑨の結果) □ 事業統合・連携(有効性⑤の結果)□ 公平性改善(公平性⑨の結果) □ 「事業統合・連携(有効性⑥の結果)□ 「事業を持定の表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表 | | | | | | | | | | | |
| □ 休止(目的妥当性①、②、③の結果) □ 成果向上(有効性④の結果) □ 現状維持(全評価項目で適切) □ 必要性検討(目的妥当性①、②、③の結果) □ コスト削減(効率性⑦、⑧の結果) | | | | | | | | コスト水準 削減 維持 増加 | | | |
| (D= |)改革改善案につい コスト削減のためには、利 | 刊用者の少ない林 | | | | | | | 上の場合は記 | 入不要 | |
| (4) | 改革改善を実現する -般の道路(市道等)に | 5上で解決すべ 比べて少数でけ す | 課題とその 的 るが利用者に | 挥決策 不便をかける | | | (5) | 事務事業優先原 | 度評価結果 平 | " 成25年度 | |
| ①一般の道路(市道等)に比べて少数ではあるが利用者に不便をかける。 ②森林の保全、水資源の保全が滞る ③林業の振興が、今以上に衰退する恐れがある。 | | | | | | | 成: | 果優先度評価 | 結果 | (12) | |

コスト削減優先度評価結果