

事務事業マネジメントシート
(兼)予算編成資料・実施計画資料

作成日 H 25 年 3 月 19 日作成

| | | | | | | | | | | | |
|-------|--|------------------|--------------|-------|----------------|-------------------------------------|----------------------|--------------------------|--------|--------|-----|
| 事務事業名 | 林道管理補修事業 | | | 所属部局 | 農林商工部 | 単位番号 | 6203 | | | | |
| | □ 実施計画事業 | | | 所属課室 | 農林土木課 | 課長名 | 深澤計佐吉 | | | | |
| 基本政策 | II | にぎわいと活力あふれる都市づくり | | 予算科目 | 所属担当 | 農林土木担当 | 担当者名 | 小宮山 勝己 | | | |
| | | | | | 会計 | 名称 | 款 | 項 | 目 | 細目 | 細々目 |
| 政策 | 19 | 自然環境の保全と活用 | | 事業区分 | 01 | 一般 | 06 | 02 | 02 | 040 | 01 |
| | 施策 | 32 | 自然と共生する地域づくり | | □ 国の制度による義務的事業 | <input checked="" type="checkbox"/> | 施設等維持管理事業 | | | | |
| | | | | | □ 県の制度による義務的事業 | <input type="checkbox"/> | 補助金交付事業 | | | | |
| 事業期間 | <input type="checkbox"/> 单年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 单年度繰返 (開始年度 年度) | | | 法令根拠 | □ 市の制度による義務的事業 | | | <input type="checkbox"/> | その他の事業 | | |
| | <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度) | | | | | | | □ 義務化されている協議会等の負担金 | | | |
| 事業の概要 | 事業の内容: 期間限定複数年度事業は次年度以降3年間の計画内容も記載 | | | | | | 事業費の主な内訳 (24年度 決算見込) | | | | |
| | 1.事業目的 林道施設等の維持管理 | | | | | | 項目(細節) | 金額(千円) | 項目(細節) | 金額(千円) | |
| | 2.事業内容 地元区、利用者、市の巡回点検等による不具合箇所の維持補修 | | | | | | 修繕料 | 3,000 | | | |
| | | | 施設維持管理委託料 | 1,300 | | | | | | | |
| | | 機械及び車両借り上げ料 | 1,000 | | | | | | | | |
| | | | | | | 計 | 5,300 | | | | |

1 現状把握(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

| | |
|---|-----------------------------|
| ① 活動 | 24年度活動実績 林道巡回点検実施、林道修繕、維持管理 |
| 25年度活動予定 | 林道巡回点検実施、林道修繕、維持管理 |
| ② 対象(この事務事業は誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等 | 林道施設、林道利用者。 |
| ③ 意図(この事務事業により対象をどのような状態にしていくのか、どのように変えるのか) | 林道施設の機能維持、林道利用者の安全を図る。 |
| ④ 上位目的(どのような結果に結び付けるのか) | 林道用施設の延命化 |

| | | |
|-----------------------------------|----|----|
| ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)数字は記入しない | 名称 | 単位 |
| ア 林道用施設点検 | 回 | |
| イ 修繕箇所 | 件 | |
| ウ | | |
| ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)数字は記入しない | 名称 | 単位 |
| ア 林道延長 | m | |
| イ | | |
| ウ | | |
| ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)数字は記入しない | 名称 | 単位 |
| ア 巡回、連絡による不具合対応率 | % | |
| イ | | |
| ウ | | |
| ⑧ 上位成果指標(結果の達成度を表す指標)数字は記入しない | 名称 | 単位 |
| ア 森林保全面積 | ha | |
| イ | | |

| (2) 事業費・指標の推移 | | 単位 | 23年度 (決算・実績) | 24年度 (決算見込・実績) | 25年度 (予算・目標) | 26年度 (次年度計画・目標) | 27年度 (計画・目標) | 28年度 (計画・目標) | 最終 年度 (トータルコスト・目標) |
|---------------|-------------|-------------|-----------------|-------------------|-----------------|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|
| 年間事業費 | 財源内訳 | 国庫支出金 千円 | | | | | | | |
| | | 県支出金 千円 | | | | | | | |
| | | 地方債 千円 | | | | | | | |
| | | その他 千円 | | | | | | | |
| | 人件費 | 一般財源 千円 | 4,419 | 5,560 | 6,120 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| | | 事業費計 (A) 千円 | 4,419 | 5,560 | 6,120 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 人件費 | 正規職員従事人数 | 人 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | 延べ業務時間 | 時間 | 200 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | |
| | 人件費計 (B) 千円 | | 792 | 1,189 | 1,189 | 1,189 | 1,189 | 1,189 | 0 |
| | (A)+(B) 千円 | | 5,211 | 6,749 | 7,309 | 7,189 | 7,189 | 7,189 | 0 |
| 活動指標 | | ア 回 | | | | | | | |
| | | イ 件 | | | | | | | |
| | | ウ | | | | | | | |
| 対象指標 | | ア m | | | | | | | |
| | | イ | | | | | | | |
| | | ウ | | | | | | | |
| 成果指標 | | ア % | | | | | | | |
| | | イ | | | | | | | |
| | | ウ | | | | | | | |
| 上位成果指標 | | ア ha | | | | | | | |
| | | イ | | | | | | | |

(3) この事務事業を取り巻く状況(対象者・社会状況等)の変化、市民意見等

| | |
|---|--------------------------|
| ① この事務事業はいつ頃どんな経緯で開始されたのか? | 合併以前から、林道保全のため。 |
| ② 事務事業を取り巻く状況は開始時または5年前と比べどう変化しているか?また、今後の予測は? | 特に変わっていない。今後も変わらないと思われる。 |
| ③ 事務事業に対して関係者(市民、事業対象者、議会等)からどんな意見・要望が寄せられているか? | 年間の維持管理の要望 |

(4) 改革改善の取り組み状況

| | |
|---|---|
| ① 改革改善の取り組み実施は? | <input type="checkbox"/> 取り組みしている ⇒【内容↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 取り組みしていない ⇒【理由↓】 |
| ② これまでの改革改善の取り組み状況・経過(取り組みしていない場合はその理由) | 最低限の予算で維持管理を行い、年間の維持管理を委託している。 |
| ③ H 24年度に実施した改革改善の内容 | なし |

| | | | | | |
|-------|----------|-----|-------|-----|-------|
| 事務事業名 | 林道管理補修事業 | 所属部 | 農林商工部 | 所属課 | 農林土木課 |
|-------|----------|-----|-------|-----|-------|

2 評価(Check1)担当者による事後評価(複数年度事業は途中評価)

| | | |
|---------|---|--|
| 目的妥当性評価 | ①政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系の施策に結びつき、貢献しているか？意図が上位目的に結びついているか？ | <input type="checkbox"/> 結びついていない(見直し余地がある) ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由↓】 林道施設の機能維持することにより森林の維持管理及び、林産物の搬出、林道利用者の安全を図る。 |
| | ②公共関与の妥当性 この事務事業を税金を投入して市が行わなければならないのか？ 民間やNPO、市民協働に移行することは可能か？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由↓】 市営林道であるため維持管理は市の義務であり森林の保全、林道利用者の安全を図る。 事務事業の全部もしくは一部を外部に移行することが可能である。 <input type="checkbox"/> 民間・NPO <input type="checkbox"/> 市民協働 |
| | ③維持・継続の妥当性 現状の対象と意図、成果から考えて、この事務事業を将来にわたり、維持・継続していくことは妥当か？目的や事業の必要性を見直す余地はあるか？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由↓】 対象は、市営林道でありその維持管理を行うことで林道利用者を対象となる事業である。 林道機能維持を図るために意図も適切である。 |
| | ④成果の向上余地 今後さらに事務事業の成果を向上させることはできるか？できない場合は何が原因でできないのか？ | <input type="checkbox"/> かなり向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> ある程度向上余地がある ⇒【理由↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由↓】 予算内に実施しているので、向上余地がない。 |
| 有効性評価 | ⑤類似事業との統廃合・連携の可能性 類似した目的を持つ事務事業が他にあるか？類似事務事業がある場合、その事務事業との統合や連携を図ることはできるか？ | <input type="checkbox"/> 類似事務事業がある ⇒(類似する事務事業の名称を記入↓) <input type="checkbox"/> 統合・連携ができる ⇒【理由と具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input type="checkbox"/> 統合・連携ができない ⇒【理由↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 類似事務事業がない |
| | ⑥休止・廃止した時の影響及び休止・廃止の可能性 この事務事業を休止・廃止した場合影響はあるか？また成果から考えて、休止・廃止することはできるか？ | <input checked="" type="checkbox"/> 影響なし <input type="checkbox"/> 影響あり ⇒【理由と影響の内容↓】 <input type="checkbox"/> 休止・廃止ができる <input type="checkbox"/> 休止・廃止できない ⇒【理由↓】 林道利用者の安全、林業環境の保全が保てない。 左記理由 |
| 効率性評価 | ⑦事業費の削減余地 成果を下げずに事業費(コスト)を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 現予算で維持管理の出来ない路線もあるので削減余地はない。 |
| | ⑧人件費の削減余地 成果を下げず人件費を削減できないか？(事業のやり方の見直しによる業務時間の削減や臨時職員対応や外部委託による削減はできるか？) | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由↓】 必要最小限の時間で行っているので削減余地はない。 |
| 公平性評価 | ⑨受益機会・受益者負担の適正化余地 事務事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？受益者負担を見直す必要はないか？公平公正か？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由・具体案↓】 ⇒ 3評価(Check2)・4今後の方向性に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由↓】 不特定多数の人が利用しているので不公平ではない。 |

3 評価(Check2)担当課管理者による評価結果と総括

| | |
|--|--|
| (1) 1次評価者としての評価結果 | (2) 1次評価の総括(事務事業を実施した結果を振り返り気づいたこと、課題、今後の方向性等について) |
| ①目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | 林道の維持管理は重要であり大雨・台風等により災害が発生しやすく、維持管理には多額の予算を必要とする。 |
| ②有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | |
| ③効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | |
| ④公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | |

4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN)

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|-------------------------------------|--------------|-----|----|----|----|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| (1) 今後の事務事業の方向性(Check1の結果から定める)…複数選択可 | (3) 改革・改善による方向性 | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 廃止(目的妥当性①、②、③の結果) | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携(有効性⑤の結果) | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 休止(目的妥当性①、②、③の結果) | <input type="checkbox"/> 成果向上(有効性④の結果) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(全評価項目で適切) | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 必要性検討(目的妥当性①、②、③の結果) | <input type="checkbox"/> コスト削減(効率性⑦、⑧の結果) | | | | | | | | | | |
| (2) 改革改善案について | | | | | | | | | | | |
| ①林道の草刈り、危険箇所の点検 ②生活道路の安全性の確保 ③ | <table border="1"> <tr> <td rowspan="3">成 果 水 準</td> <td colspan="3">コスト水準</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>※ 廃止・休止の場合は記入不要</p> | 成 果 水 準 | コスト水準 | | | 削減 | 維持 | 増加 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 成 果 水 準 | コスト水準 | | | | | | | | | | |
| | 削減 | | 維持 | 増加 | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | |
| (4) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策 | (5) 事務事業優先度評価結果 | | | | | | | | | | |
| ①予想以上に維持管理箇所が多く十分な予算確保をしたい。 ②生活道路としての部分の苦情が増大しており、管理に時間・費用・人員が必要になってきている。 ③林道沿いの住宅に、居住者が移転若しくは、別荘として住んできたことにより、修繕用の要望・苦情が増えている。 | <table border="1"> <tr> <td>成果優先度評価結果</td> <td>(5)</td> </tr> <tr> <td>コスト削減優先度評価結果</td> <td>(5)</td> </tr> </table> | 成果優先度評価結果 | (5) | コスト削減優先度評価結果 | (5) | | | | | | |
| 成果優先度評価結果 | (5) | | | | | | | | | | |
| コスト削減優先度評価結果 | (5) | | | | | | | | | | |