

## 設計・監理、測量等の業務委託に係る提出書類

① 落札業者の方へ※はじめにお読みください

落札から契約までの流れ、提出書類などが記載してあります。内容を熟読の上、契約書を作成してください。

② 業務委託契約書（かがみ）

契約書（かがみ）を作成、約款・設計図書等と共に製本し、2部提出してください。

③ 業務委託契約約款

設計・監理、測量等の業務委託の契約約款です。契約書に使用する際には、両面印刷をして添付してください。

④ 工程表

契約書とは別に契約時に提出していただく書類です。業務の種類によって、適宜補正して作成し、契約書には綴らずに提出してください。（作成日は契約日）

⑤ 技術者通知書

契約書とは別に契約時に提出していただく書類です。契約書に綴らず、技術者の履歴書と併せて提出してください。（作成日は契約日）

⑥ 履歴書

技術者の履歴書です。独自の履歴書がない場合は、こちらをご利用ください。

⑦ 前払金請求書

前払金を請求する際に、提出していただく書類です。