

令和 年 月 日

南アルプス市長 金丸 一元 殿

〇〇 〇〇 印

コミュニティ助成事業 助成申請書

別記のとおり標記に関する事業を行いたいので、助成されるよう申請します。

	一般コミュニティ助成事業
	コミュニティセンター助成事業
	地域防災組織育成助成事業
	ア. 自主防災組織育成
	イ. 消防団育成
	ウ. 女性防火クラブ育成
	防火防災訓練用資器材
	防火広報用視聴覚資器材
	エ. 幼年消防クラブ育成
	オ. 女性消防隊育成
	カ. 少年消防クラブ育成

	青少年健全育成助成事業
	地域づくり助成事業
	ア. 共生の地域づくり助成事業
	イ. 活力ある地域づくり助成事業
	地域資源活用
	広域連携推進
	地域国際化推進助成事業
	多文化共生
	国際理解推進

助成対象団体連絡責任者

所 属	部 課 (室) 係
職・氏名	
電 話	
F A X	
電子メール	

1. 事業実施主体

都道府県名		市(区)町村名	
1. 組織の名称			
2. 事業所所在地 (電話番号)	〒 — (— —)		
3. 代表者氏名			
4. 結成年月日	年 月 日		
5. 市(区)町村人口 活動対象地域の人口	市(区)町村人口 活動対象地域	人(年 月現在)	人(年 月現在)

2. 事業実施主体の説明

--

3. 助成申請額

事業費総額 (A)	一般財源等充当額 (B)	助成申請額 (A-B)						
円	円			0	0	0	0	0円

4. 助成申請事業の計画

(1) 助成申請事業の名称

--

(2) 助成申請事業の趣旨・目的

--

(3) 助成申請事業の対象者

--

(4) 助成申請事業の内容

① 実施期間：令和 年 月 日開始～令和 年 月 日完了

② 実施場所：

③ 実施内容

--

④ 収支内訳：別表ご参照

(5) 助成申請事業の期待できる効果

--

(6) 助成申請事業のスケジュール

① 事業を実施（開始）するまでのスケジュール

--

② 実績報告書提出予定：令和 年 月 日（広報誌発行予定日より後であること）

(7) 助成申請事業の過去の活動実績

--

5. 宝くじの社会貢献広報の仕方

(1) 市（区）町村の広報誌への掲載

広報誌の名称	発行予定日
	令和 年 月 日

広報誌には「宝くじの助成金で整備した」「宝くじの助成金で実施する」旨の表現は必ず記載のこと。

(2) 購入備品、設備、印刷物等への広報表示

別紙ご参照

6. 添付資料

	書類名	必要書類	添付書類	備考
1	申請書（別記様式第1号、別表）			
2	チェックリスト			
3	事業実施主体規約			
4	事業実施主体の令和6年度事業計画及び予算書			
5	金額積算根拠（見積書等）			
6	事業内容に関する資料			
7	土地登記簿謄本（履歴事項全部証明書）			
8	公図			
9	建物工事に関する図面（平面図・立面図等）			
10	財源に関する資料（資金積立計画等）			
11	議事録（総会資料等）			
12	実行委員会等の構成員を示す資料			
13	助成対象事業にかかる経費の内訳を示す資料			
14	前年度事業の決算書及び事業実績を示す資料			
15	公益法人に関する資料			
16	その他			