

給与支払報告書の提出について

1. 給与支払報告書等提出対象者

1月1日現在において給与等の支払いをする者（法人・事業主等）は、給与の支払いを受けている者（パート・アルバイト・役員等を含む）の前年中に支払った給与について給与支払報告書を作成し、提出しなければなりません。

※退職者について

- 前年中の退職者の給与支払報告書につきましては、退職日時点の居住地の市区町村に提出してください。
- 給与支払報告書の提出後に退職や転勤などの異動が生じた場合は、「給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書」を提出してください。

2. 提出場所

給与の支払を受けている者が、令和6年1月1日現在居住している市区町村に提出してください。

3. 提出期限

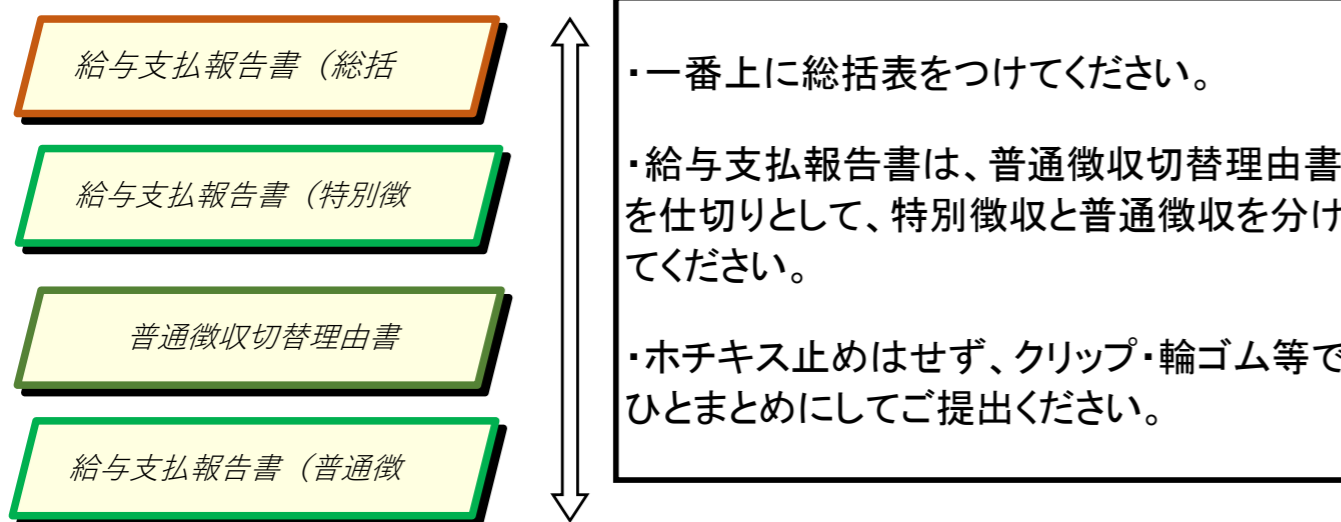
令和6年1月31日（水）

※事務処理の都合上、1月19日（金）までの提出にご協力をお願いします。

4. 提出書類

- 給与支払報告書（総括表） 1枚
- 個人住民税の普通徴収への切替理由書（普通徴収対象者がいる場合）
- 給与支払報告書（個人別明細書） 一人につき1枚

5. 提出方法



●お問い合わせ 南アルプス市総務部税務課 TEL：055-282-7379（直通）

●エルタックスに関するお問い合わせ

地方税共同機構 (<https://www.eltax.lta.go.jp/>) TEL：0570-081459（ヘルプデスク）

各種書類の記入例

① 総括表

令和6年度（令和5年分）給与支払報告書（総括表） 1月31日までに提出してください。提出は、A5サイズで1枚です。

追加訂正

指定番号 87654321

南アルプス市長 長

令和6年1月12日提出

給与の支払期間	令和5年	1月分	2月分	3月分	4月分	5月分	6月分	7月分	8月分	9月分	10月分	11月分	12月分	
給与支払者の個人番号又は法人番号	フリガナ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3
給与支払者の氏名又は名称	フリガナ	トクベツチョウシュウ カブシキガイシャ												
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称	フリガナ	特別徴収 株式会社												
同上の所在地	フリガナ	南アルプス市役所												
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	フリガナ	代表取締役 北岳 一郎												
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	フリガナ	人事課 給与係 氏名 特徴 太郎 (電話 055-282-7339)												
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	フリガナ	南アルプス市会計事務所 氏名 (電話 055-282-6449)												
事業種目	小売業													
受給者数	35人													
特別徴収対象者数	8人													
普通徴収対象者数(退職者を含む)	2人													
普通徴収対象者数(退職者を含む)	3人													
報告者の氏名	北岳 一郎													
所轄署名	甲府													
給与の支払方法及びその期日	月給 毎月25日													
納入書の送付	必要													

各項目の人数を記入してください。

令和5年度に南アルプス市で特別徴収を実施している事業所には、「専用総括表」を10月中旬に送付しております。必ず「専用総括表」をご使用ください。

② 個人住民税の普通徴収への切替理由書

個人住民税の普通徴収への切替理由書(区分紙)

南アルプス市長 あて

項目	切替理由(下記6項目以外の理由は不可)	人数
普A	総受給者数(専従者・乙欄・退職者を除いた合計)が2名以下	人
普B	他の事業所で 特別徴収・普通徴収 として扱う乙欄該当者	人
普C	毎月の給与が少なく、税額が引けない	2人
普D	給与の支払期間が不定期(例:給与の支払いが毎月ではない)	1人
普E	普通徴収として扱う事業専従者(個人事業主のみ該当)	人
普F	退職者・退職予定者(5月末日まで)	2人
普通徴収合計人数		5人

普通徴収へ切り替える場合は、人数の内訳を理由ごとに記入してください。